



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 10 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «ШКОЛА № 10 Г.О. ТОРЕЗ»)

**ПРИКАЗ**

10.07.2024

№ 173-К

**О переименовании организации**

В связи с утверждением новой редакции Устава образовательной организации, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 №273-ФЗ, во исполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.07.2024г № 1215, на основании записи, внесенной в ЕГРЮЛ о переименовании МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА № 10 ГОРОДА ТОРЕЗА» в ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 10 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ; сокращенное наименование на русском языке – ГБОУ «ШКОЛА № 10 Г.О. ТОРЕЗ» (свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, ОГРН 1229300078820, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных 10 июля 2024 года.),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Использовать новое наименование ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 10 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ГБОУ «ШКОЛА № 10 Г.О. ТОРЕЗ») во всей документации, информационных системах, а также в сети Интернет на сайте школы с 10 июля 2024 года.
2. Организовать уведомление контрагентов по заключенным договорам (контрактам) о переименовании организации.
3. Обеспечить изготовление новой гербовой печати и штампов и уничтожение печатей и штампов с прежним наименованием образовательной организации.
4. Обеспечить изготовление новой вывески на входе в организацию и ее установку.
5. Обратиться в соответствующие государственные органы для переоформления документов, определяющих права на недвижимое имущество.

6. Получить извещение из внебюджетных фондов (Социального фонда России, Фонда обязательного медицинского страхования РФ) с новыми регистрационными данными.
7. Подготовить документы для замены электронных подписей.
8. Изменить наименование организации во всех шаблонах и бланках документов организации.
9. Секретарю школы Левкович Н.В.:
  - 9.1. Обеспечить внесение изменений о переименовании образовательной организации в трудовые книжки и документы кадрового учета.
  - 9.2. Внести изменения в личные дела обучающихся.
  - 9.3. Организовать уведомление всех работников образовательной организации с приказом путем его размещения на информационном стенде.
10. Учителю информатики Даниловой А.А. разместить данный приказ на сайте школы и организовать внесение изменений в связи с переименованием организации в информационные системы, сайт школы, госадреса.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор



Н.В. Гусакова