

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 10 ГОРОДА ТОРЕЗА» (МБОУ «ШКОЛА № 10 Г. ТОРЕЗА»)**

ПРИКАЗ

07.02.2024

Торез

№ 50-У

**О проведении дополнительных каникул
для обучающихся 1-х классов
МБОУ «ШКОЛА № 10 Г.ТОРЕЗА»**

Руководствуясь приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2023 № 413 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, Донецкой Народной Республики, в 2023-2024 учебном году», распоряжением главы администрации города Тореза «Об утверждении структуры 2023-2024 учебного года, контингента обучающихся и сети классов, групп продленного дня, дошкольных групп на базе муниципальных (бюджетных) общеобразовательных учреждений», приказами отдела образования администрации г. Тореза от 24.08.2023 № 226 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Тореза в 2023-2024 учебному году», от 07.02.2024 № 15 «О проведении дополнительных каникул для обучающихся 1-х классов муниципальных (бюджетных) общеобразовательных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести дополнительные каникулы для обучающихся 1--х классов с 17.02.2024 по 25.02.2024 года.
2. Классным руководителям 1-А класса Серее А.А., 1-Б класса Лагутиной И.Н.:
 - 2.1. Довести информацию о дополнительных каникулах к сведению обучающихся, родителей (законных представителей) (до 16.02.2024).
 - 2.2. Обеспечить проведение первичных инструктажей по безопасности жизнедеятельности обучающихся по соблюдению правил: пожарной безопасности; электробезопасности; поведения в общественных местах; безопасности нахождения на ледяных поверхностях водохранилищ; профилактики желудочно-кишечных заболеваний; детского дорожно-транспортного травматизма; предупреждению нарушений правил действий при обнаружении неизвестных (взрывоопасных) предметов и т.д., по содержательным и утвержденным инструкциям с регистрацией в соответствующих журналах (до 16.02.2024).
 - 2.3. Внести изменения в заказ школьного питания (до 16.02.2024).
3. Заместителю директора Лихтанской Е.В.:
 - 3.1. Взять под контроль отработку рабочего времени (педагогической нагрузки) учителями, работающими в 1--х классах (с 17.02.2024 по 25.02.2024).
4. Координацию работы за выполнением приказа возлагаю на Лихтанскую Е.В., заместителя директора, контроль оставляю за собой.

Директор



Н.В. Гусакова