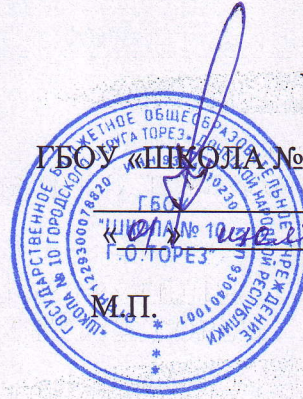


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 10 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ»**

**ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
протокол от «01» июля 2024г. № 10



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБОУ «ШКОЛА № 10 Г.О.ТОРЕЗ»  
Н.В. Гусакова  
2024г.

**Положение  
об очно-заочной/ заочной форме обучения  
в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ «ШКОЛА №10 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Торез, 2024 год

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение об очно-заочной форме обучения в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 10 городского округа Торез» Донецкой Народной Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Положение определяет порядок получения общего образования в очно-заочной/ заочной форме обучения, предусмотренного статьей 17 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Очно-заочная, заочная форма обучения предоставляет гражданам Российской Федерации реальную возможность получить начальное общее, основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося.

1.4 Настоящее положение определяет организацию образовательного процесса очно-заочной/ заочной формы обучения в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 10 городского округа Торез» Донецкой Народной Республики (далее – Учреждение).

1.5 Очно-заочное/ заочное обучение реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Допускается сочетание различных форм получения образования.

1.6 Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.7 Получение общего образования в очно-заочной/ заочной форме предполагает самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов, тем учебных предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Федеральными образовательными стандартами.

1.8 В своей деятельности по организации очно-заочной/ заочной формы обучения Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

## **2. Организация деятельности.**

2.1 Прием обучающихся в Учреждение на очно-заочную/ заочную форму обучения оформляется приказом директора Учреждения.

2.2 При приеме, переводе и отчислении обучающихся на очно-заочную/ заочную форму обучения Учреждение руководствуется Законодательством РФ.

2.3 Для перевода/приёма обучающегося по программе начального общего, основного общего и среднего общего образования на очно-заочную/ заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителей (законных представителей);
- согласие родителей (законных представителей) на обеспечение условий для обучения в очно-заочной/заочной форме;
- договор об очно-заочной/заочной форме обучения (Приложение 1).

2.4. Заявление о переводе на очно-заочную/заочную форму обучения подается совершеннолетним обучающимся лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на имя директора Учреждения.

2.5. В случае отсутствия у обучающегося документа об образовании, прием на очно-заочную/заочную форму обучения осуществляется на основании справки с итоговыми оценками, заверенную печатью и подписью директора образовательного учреждения, где обучался ребенок.

2.7 При приеме на очно-заочную/заочную форму обучения администрация обязана ознакомить обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с

Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

2.8. В приказе по школе отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в Школе в течение всего срока обучения. Личное дело обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), может быть выдано родителям (законным представителям) при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение.

2.9. Обучающийся может перейти на очно-заочную/заочную форму обучения на любом уровне общего образования. Обучающийся в очно-заочной/заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.10. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье учащихся обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

### **3. Организация учебного процесса очно-заочной/заочной форме обучения**

3.1. Получение общего образования в очно-заочной/заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2. Обучение в очно-заочной/заочной форме обучения ведется на русском языке.

3.3. Содержание общего образования определяется общеобразовательными программами, учитывающими возрастные особенности обучающихся, их жизненный опыт, направленность интересов и планов с учетом государственных образовательных стандартов.

3.4. Основными методами обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации, лабораторные и практические работы, а также зачеты по темам.

3.5. Количество зачетов по учебным предметам учитель определяет самостоятельно. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. К сдаче зачетов допускаются обучающиеся, выполнившие предусмотренные практические, лабораторные и контрольные работы по предмету. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за зачетный раздел. Годовые оценки выставляются на основании текущей успеваемости по предметам, тематических и промежуточных контрольных работ, и зачетных оценок.

3.6. При очно-заочной/заочной форме обучения освоение общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с утвержденными в Учреждении общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Учебный план очно-заочной/заочной формы обучения соответствует Учебному плану класса, за которым закреплен обучающийся.

3.7. Учреждение осуществляет образовательный процесс в очно-заочной/заочной форме обучения в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года); - основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет); - среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

3.8. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающегося, который обучается в очно-заочной/заочной форме, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

3.9. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается. Родители (законные представители) совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

3.10. Школа может расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- усвоение определенных договором общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
- явку обучающегося в Школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в межсессионный период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

3.11. Контроль за организацией учебного процесса, посещаемостью, успеваемостью осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.12. Учреждение предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой.

#### **4. Аттестация обучающегося в очно-заочной/заочной форме обучения**

4.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением.

##### *4.2. Текущая аттестация*

4.2.1. В целях полного освоения программ начального, основного и среднего общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение обучающимися, сопровождается обязательной сдачей зачетов по данным темам.

4.2.2. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

##### *4.3. Промежуточная аттестация*

4.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в очно-заочной/заочной форме обучения осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся

4.3.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме очно-заочного, заочного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3.3. Промежуточная аттестация учащихся отражается в протоколах с пометкой «очно-заочная, заочная форма», которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются директором Учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, контрольных работ.

4.3.4. Обучающиеся очно-заочной/заочной формы, не прошедшие промежуточную аттестацию или не явившиеся на неё, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленное настоящим Положением (п. 4.3.3.).

##### *4.4. Государственная (итоговая) аттестация*

4.4.1. Государственная (итоговая) аттестация учащихся проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

4.4.2. Обучающимся очно-заочной, заочной формы, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании.

4.5. Обучающимся очно-заочной/заочной, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. Обучающиеся в очно-заочной/заочной форме обязаны выполнять Устав Учреждения, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.4. Ответственным за организацию обучения обучающихся в очно-заочной/заочной форме является заместитель директора.

## **6. Иные положения об очно-заочной/заочной форме обучения**

6.1. Все вопросы, возникающие при осуществлении деятельности по очно-заочной/заочной, форме обучения в образовательном учреждении, не оговоренные в настоящем положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае необходимости, директор Школы, по представлению вносит изменения в настоящее положение, путем утверждения их своим приказом. Все утвержденные изменения оформляются в виде отдельного документа и являются неотъемлемой частью настоящего положения.

6.3. Настоящее положение действует до момента издания директором Учреждения приказа о прекращении действия настоящего положения и утверждении нового положения.

## Договор № \_\_\_\_

о получении образования в форме очно-заочного/заочного обучения

г. о. Торе, г. Торез

от \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №10 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, именуемая в дальнейшем Школа, в лице директора *Гусаковой Натальи Викторовны*, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законного представителя (родитель) \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии статьи 17 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023) заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация освоения обучающимся основных общеобразовательных программ основного общего образования в заочной форме обучения за \_\_\_\_ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

1.2. Освоение обучающимся основных общеобразовательных программ основного общего образования в заочной форме обучения обеспечивается по программам \_\_\_\_ класса в соответствии с учебным планом Школы.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Школа:

- знакомит Представителя с Положением о получении общего образования в форме очно-заочного, заочного обучения в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики;
- обеспечивает Обучающегося методической и консультационной помощью согласно графику (Приложение 1);
- предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу по предметам и программам учебного плана соответствующей ступени обучения, имеющуюся в библиотеке Школы, а также доступ к информационным ресурсам сайта Школы в локальной и глобальной информационных сетях в соответствии с установленным Школой порядком.
- предоставляет Обучающемуся возможность участвовать в конкурсах, олимпиадах, внеурочных и внеклассных мероприятиях в соответствии с Планом работы Школы;
- предоставляет право выполнять лабораторные, практические работы, контрольные работы по графику Школы (Приложение 2);

- осуществляет четвертное и годовое оценивание Обучающегося по графику, утвержденному приказом по Школе и согласованному с Представителем (Приложение 3);
- переводит Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Школы на основании результатов четвертного и годового оценивания;
- информирует Представителя о результатах четвертного и годового оценивания.

#### 2.2. Представитель:

- обеспечивает усвоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного Договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения четвертного и годового оценивания Обучающегося;
- обеспечивает явку Обучающегося в Школу в согласованные со Школой сроки (Приложение 4);
- знакомится с результатами четвертного и годового оценивания Обучающегося;
- получает в Школе консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

### 3. Ответственность сторон

#### 3.1. Школа в установленном законом порядке несет ответственность за:

- освоение Обучающимся вопросов, рассмотренных на консультациях педагогами Школы при условии присутствия на консультациях Обучающегося в очной или дистанционной формах,
- качество проведения четвертного и годового оценивания Обучающегося.

#### 3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся основных общеобразовательных программ начального общего в рамках федерального государственного образовательного стандарта ООО.

### 4. Срок действия договора

#### 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

#### 4.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

### 5. Порядок расторжения Договора

#### 5.1. Настоящий Договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы (обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику Школы; Представитель заключают с правопреемником новый Договор в установленном порядке);
- при изменении формы обучения Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами четвертного и годового оценивания не усвоения Обучающимся основных общеобразовательных программ ООО.

#### 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

- Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;
- Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Школы.

## 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

## 7. ПОДПИСИ СТОРОН

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 10  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ  
РЕСПУБЛИКИ**

Юридический адрес: Российская  
Федерация,  
286600, Донецкая Народная Республика  
Г.О. ТОРЕЗСКИЙ, Г.ТОРЕЗ,  
Б-Р ИЛЬИЧА, Д. 3  
ИНН: 93004010230  
КПП: 930401001  
ОКПО: 78998494  
ОГРН 1229300078820  
тел. (06254) 3-15-26  
e-mail: shkola10.torez@yandex.ru

\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес проживания:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя

Директор

Гусакова Н.В.

М.П.



В данном документе прошито,  
проиндексировано, скреплено печатью и

подписью

\_\_\_\_\_ листов

Директор  
ГБОУ «ШКОЛА № 10 Г.О. ТОРЕЗ»  
Н.В. Гусакова

